



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 09 февраля 2012 г. № 146-рО

г. Архангельск

**Об утверждении  
модельного положения об Общественном совете  
государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Архангельской области**

В целях оказания содействия развитию государственных бюджетных учреждений здравоохранения Архангельской области:

1. Утвердить прилагаемое модельное положение об Общественном совете государственного бюджетного учреждения здравоохранения Архангельской области.

2. Главным врачам государственных бюджетных учреждений здравоохранения Архангельской области:

1) до 12 марта 2012 года организовать создание Общественных советов;

2) до 20 марта 2012 года представить в министерство здравоохранения и социального развития Архангельской области копии протоколов первого заседания Общественного совета.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления организационной, правовой и кадровой работы министерства здравоохранения и социального развития Архангельской области Толчельникову Н.С.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности  
министра**

**Л.И. Меньшикова**

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением министерства  
здравоохранения и социального  
развития Архангельской области  
от 09 февраля 2012 № 146-рр

**МОДЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Общественном совете государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения Архангельской области

**I. Общие положения**

1. Общественный совет является общественным органом, который создается с целью привлечения общественности, государственных и коммерческих организаций для оказания содействия развитию государственному бюджетному учреждению здравоохранения Архангельской области, обеспечения доступности медицинской помощи гражданам и защиты прав пациентов государственных бюджетных учреждений здравоохранения Архангельской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет действует на основе принципов гласности, добровольности и равноправия его членов и является постоянно действующим коллегиальным органом, не обладающим правами юридического лица. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения Архангельской области, а также настоящим модельным положением.

4. Общественный совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность государственного бюджетного учреждения здравоохранения Архангельской области (далее – учреждение).

5. Решения, принимаемые на заседаниях Общественного совета, имеют рекомендательный и консультативный характер.

6. Общественный совет создается по инициативе главного врача учреждения.

7. Состав Общественного совета формируется из глав муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов, поселений), представителей должностных лиц местной администрации (мэрии),

уполномоченных на решение задач (выполнение функций) в сфере охраны здоровья граждан и на взаимодействие с органами исполнительной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, избранных в соответствующем избирательном округе, депутатов представительного органа муниципального образования городского округа (муниципального района, поселения), представителей общественных организаций Архангельской области, деятелей медицинской науки и здравоохранения, имеющих высокий общественный авторитет, представителей учреждения, профсоюзных организаций медицинских работников, представителей управляющих компаний, ресурсоснабжающих организаций (лиц осуществляющих продажу коммунальных услуг), представителей правозащитных организаций.

## **II. Цели и задачи Общественного совета**

8. Основными целями и задачами Общественного совета являются:

- 1) участие в разработке мероприятий, направленных на повышение эффективности работы учреждения, оказание содействия в их реализации;
- 2) контроль за оказанием медицинской помощи гражданам и предоставлением дополнительных медицинских услуг;
- 3) оказание консультативной и методической помощи учреждению;
- 4) содействие в привлечении и использовании в установленном порядке дополнительных финансовых средств юридических и физических лиц на осуществление деятельности учреждения;

9. Общественный совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 1) участие в определении основных направлений совершенствования деятельности учреждения;
- 2) разработка предложений по привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов и материальных средств;
- 3) участие в разработке программ, направленных на развитие учреждения;
- 4) оказание методической и организационной помощи в профессиональной подготовке (переподготовке) кадров учреждения;
- 5) разработка предложений по определению стратегии развития учреждения;
- 6) участие в рассмотрении, поступающих в учреждение и органы местного самоуправления, обращений граждан, по вопросам оказания медицинской помощи и предоставления медицинских услуг учреждением (с учетом требований законодательства о соблюдении врачебной тайны);
- 7) оказание содействия работникам учреждения в решении вопросов предоставления им жилых помещений;
- 8) оказание содействия в решении вопросов организации предоставления коммунальных услуг учреждению.

10. Общественный совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) получать от учреждения необходимые документы и информацию, относящуюся к деятельности учреждения;

2) давать рекомендации и предложения по улучшению деятельности учреждения;

3) обращаться в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Архангельской области с предложениями о принятии в соответствии с их компетенцией мер, способствующих совершенствованию деятельности учреждения и заявлениями о принятии мер по защите прав граждан при оказании им медицинской помощи и медицинских услуг;

4) обращаться к юридическим и физическим лицам с предложениями по оказанию материальной, финансовой помощи на осуществление деятельности учреждения;

5) заслушивать ежегодные доклады главного врача учреждения о его финансовой и хозяйственной деятельности;

6) вносить предложения по повышению эффективности деятельности учреждения;

7) заслушивать на своих заседаниях информацию главного врача учреждения, заведующих отделениями учреждения об основных направлениях деятельности и перспективах развития учреждения;

8) рассматривать поступающие в Общественный совет заявления и обращения граждан по вопросам деятельности учреждения, а также по вопросам организации медицинской помощи и предоставления медицинских услуг в учреждении;

9) рассматривать конфликтные ситуации, возникающие при предоставлении (оказании) коммунальных услуг учреждению.

### **III. Управление и структура Общественного совета**

11. Общественный совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Работа Общественного совета осуществляется в соответствии с утвержденным планом заседаний. План работы Общественного совета разрабатывается с учетом предложений его членов.

12. Общественный совет принимает решения по рассматриваемым вопросам при участии в его заседании не менее половины членов Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием его членов, присутствующих на заседании, простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим.

13. На заседания Общественного совета могут приглашаться работники учреждения, граждане, а также лица, чья деятельность связана с обсуждаемым на заседании вопросом.

14. Оперативное руководство и организация деятельности Общественного совета осуществляется главой муниципального образования, являющегося по согласованию председателем Общественного совета учреждения. В отсутствие председателя Общественного совета оперативное руководство Общественным советом осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

15. Состав Общественного совета утверждается его решением, после получения согласований от должностных лиц и организаций, указанных в пункте 7 настоящего модельного положения. Данное решение принимается на первом заседании Общественного совета открытым голосованием, присутствующих на заседании, простым большинством голосов.

16. Председатель Общественного совета:

1) председательствует на его заседаниях;  
2) подписывает протоколы заседаний и другие документы (решения, письма) Общественного совета;

3) представляет Общественный совет в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными и иными организациями.

17. На первом заседании Общественного совета из числа его членов избирается заместитель председателя Общественного совета и назначается ответственный секретарь Общественного совета, являющийся сотрудником учреждения.

18. Ответственный секретарь Общественного совета:

1) формирует повестку дня заседания Общественного совета;  
2) организует подготовку заседаний Общественного совета в соответствии с настоящим модельным положением;

3) осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации, планов и отчетов, оформлению и рассылке решений Общественного совета;

4) ведет протокол заседания Общественного совета.

19. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) Общественного совета и ответственным секретарем и рассылаются членам Общественного совета, организациям и должностным лицам по решению Общественного совета или его председателя.

20. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

21. Документация Общественного совета (протоколы) хранится у ответственного секретаря в течение года. По истечении текущего года материалы работы Общественного совета сдаются в архив учреждения и хранятся в установленном порядке 1 год.

#### **IV. Права и обязанности членов Общественного совета**

22. Члены Общественного совета имеют право:

- 1) вносить предложения по совершенствованию деятельности учреждения;
- 2) принимать участие в определении основных направлений расходования средств, привлеченных в результате деятельности Общественного совета.

23. Члены Общественного совета обязаны:

- 1) присутствовать на заседаниях Общественного совета;
- 2) выполнять решения Общественного совета.

#### **V. Организация деятельности Общественного совета**

24. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется учреждением.

25. Учреждение предоставляет помещение для проведения заседаний Общественного совета и хранения его документации, а также возможность безвозмездного пользования транспортом, услугами связи и оргтехникой для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Общественного совета.

---